

UNIONE COLLINARE TERRE DI VIGNETI E PIETRA DA CANTONI

Partita I.V.A. 02395430065 E-mail: info@unionevignetiecantoni.al.it
Sede legale: c/o Comune di ROSIGNANO MONFERRATO - Via Roma, 19 - CAP 15030
Tel. 0142 489009 - Fax 0142 488959

DECRETO N. 1 DEL 07/01/2025

OGGETTO: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NELL'AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

Premesso:

- che l'Unione Collinare non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Considerata la necessità di affidare i Servizi: Contabile e Amministrativo al relativo responsabile, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Vista la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 1 del 12/01/2022 ad oggetto: "Utilizzo parziale dipendente del Comune di Rosignano Monferrato Sig. Scagliotti Antonella, ex art. 14 CCNL 2004. Determinazioni" con la quale si stabilisce di utilizzare la su menzionata dipendente per un tempo di lavoro pari a 6 ore settimanali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.U. n. 19 del 29/12/2020, esecutiva, di approvazione del Regolamento area delle Posizioni organizzative;
- la deliberazione di G.U. n. 20 del 29/12/2020, esecutiva, di graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni Locali del 21/05/2018;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DISPONE

1. di nominare Responsabile del Servizio contabile e del Servizio Amministrativo la dipendente Antonella Scagliotti profilo professionale Istruttore direttivo Contabile cat D, posizione economica D5 a decorrere dal 01.01.2025 fino al 31.12.2025 conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa.
2. di affidare alla Sig.ra Scagliotti Antonella i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Di dare atto che la Dipendente Antonella Scagliotti è dipendente a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato presso il Comune di Rosignano Monferrato e svolge le funzioni di istruttore contabile e amministrativo presso L'Unione Collinare per n. 6 ore settimanali e le restanti 18 ore settimanali presso il Comune di Rosignano Monferrato;
4. Il dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo
5. Di dare atto che il funzionario suddetto svolgerà le funzioni apicali che richiedono assunzione diretta di responsabilità e riconducibili a quelle elencate all'art. 107, c. 3 del D.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
6. Il compenso è determinato come segue
 - Retribuzione di posizione €. 2.666,64 annue comprensive della 13^a mensilità, calcolate sulla base delle ore lavorate (€. 16.000,00 per n. 6 ore);
 - Retribuzione di risultato sulla base delle risultanze della valutazione nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL 21/05/2018
7. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

Cesare Chiesa

Per accettazione _____

