

# UNIONE COLLINARE TERRE DI VIGNETI E PIETRA DA CANTONI

## SERVIZI SCOLASTICI

### DETERMINAZIONE N. 22

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MENSA A SERVIZIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI SAN GIORGIO MONFERRATO (AL) DI DURATA TRIENNALE - APPROVAZIONE PROGETTO E PRENOTAZIONE DELLA SPESA € 228.749,500/ AL LORDO IVA 4%-

L'anno 2018, il giorno 18 del mese di luglio, la Responsabile del Servizio adotta la seguente determinazione.

**Richiamata** la D.G.41/2017 del 20/12/2017 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Funzione "Edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici";

**Considerato** che l'Amministrazione di San Giorgio ha espresso la volontà di continuare il servizio di mensa scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria in San Giorgio Monferrato, con preparazione dei pasti, nell'apposita cucina dell'edificio scolastico sito nel Comune di San Giorgio Monferrato, per cui occorre provvedere all'approvvigionamento dei generi alimentari necessari, alla successiva preparazione dei pasti e a tutti gli adempimenti necessari per l'espletazione del servizio;

**Richiamata** la deliberazione G.C. n. 19 in data 19.06.2017 ad oggetto "TRASFERIMENTO DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER ATTIVITA' PRE/POST SCUOLA", con cui si è *"deliberato di trasferire, ad opera di ciascun Comune aderente all'Unione per il tramite dei propri dipendenti di inviare alla responsabile della funzione de qua tutta la documentazione utile all'espletamento delle procedure di gara attinente alla gestione dei servizi scolastici compresa quella pertinente all'attività di "pre e post scuola"*;

**Visto** il t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Visto** il D.lgs. 118/11 e s.m.i e D.lgs. 126/14;

**Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2006 Codice dei contratti pubblici;

**Considerato che** la somma a base di gara è superiore a € 40.000,00 e che pertanto è necessario procedere facendo ricorso alla Centrale Unica di Committenza del Comune di Casale Monferrato con cui è stata sottoscritta apposita convenzione approvata con D.C.U. n°12 del 21/12/2013;

**Rilevato che** si rende pertanto necessario provvedere a nuovo affidamento del servizio mensa per la scuola dell'infanzia e primaria in San Giorgio Monferrato per la durata di anni tre (comprensiva di una eventuale proroga tecnica di mesi sei), con decorrenza dal 1° settembre 2018 e comunque dalla data di stipula del contratto secondo il rispetto della tempistica necessaria per la conclusione delle procedure di gara, per un valore complessivo presunto pari

a € 228.749,500 IVA inclusa, Importo del servizio a base d'asta pari a € 215.950,00/ (Iva esclusa) di cui per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 910,00;

**Ritenuto**, di indire una nuova procedura d'appalto per l'affidamento di detto servizio, come di seguito precisato:

a) la procedura è negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) il contratto ha una dimensione temporale di tre anni con decorrenza 01/09/2018;

c) importo a base d'asta pari a € 215.040,00 IVA esclusa

**Richiamata** la DGU N°10 del 03/07/2018 in cui si nominava il R.U.P. e il direttore esecuzione del contratto nella persona di:

rag. Stefania Rosa, Funzionario del Comune di San Giorgio Monferrato, quale Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del contratto;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visto** il Capitolato speciale, nel quale vengono indicate le modalità di esecuzione del servizio in oggetto;

**Dato atto che** il progetto relativo ai servizi in argomento si compone dei seguenti elaborati progettuali:

- Relazione tecnico-illustrativa
- Quadro economico
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale
- DUVRI

documenti tutti che restano depositati agli atti dell'Unione;

**Dato atto che** i servizi in oggetto rientrano tra quelli elencati nell'Allegato IX D.Lgs. 50/2016 (artt. 142 e 144 D.Lgs. 50/2016), definiti come "appalti nei servizi di ristorazione";

**Richiamato** l'art. 35 comma 1 D.Lgs. 50/2016 che stabilisce quale soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti di servizi elencati nell'allegato IX, la soglia di € 750.000,00;

**Dato atto** pertanto che l'appalto in oggetto, il cui importo non supera la soglia sopra citata, non è assoggettato alla normativa stabilita dal D. Lgs. 50/2016 per le procedure di rilevanza comunitaria;

**Visto** l'art. 144 D. Lgs. 50/2016 che dispone che gli appalti relativi ai servizi di ristorazione devono essere aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo ex art. 95 D. Lgs. 50/2016, e valutata sulla base degli elementi indicati nel citato art. 144;

**Richiamato** l'art. 34 D. Lgs. 50/2016 che stabilisce l'obbligo di applicare i criteri minimi ambientali agli appalti relativi alla ristorazione collettiva;

**Dato atto che** il Capitolato d'Appalto è conforme al disposto dell'art. 144 D. Lgs. 50/2016 nell'individuazione dei criteri premianti dell'offerta qualitativa, ed è stato redatto sulla base delle indicazioni contenute nel Decreto Ministero dell'Ambiente 25.07.2011 (PANGPP);

**Visto** il seguente quadro economico di spesa:

Importo servizio soggetto a ribasso triennio 2018/2021 (oltre oneri per la sicurezza)	€ 184.320,00
Importo servizio soggetto a ribasso eventuale proroga tecnica 6 mesi (oltre oneri per la sicurezza)	€ 30.720,00
Importo oneri per la sicurezza triennio 2018/2021	€ 780,00
Importo oneri per la sicurezza eventuale proroga tecnica 6 mesi	€ 130,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO A BASE GARA</b>	<b>€ 215.950,00</b>
Somme a disposizione	
Spese generali 0,50% per attività CUC	€ 486,300
Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113, c.3 e 5 del D. Lgs. 50/2016	€ 1.945,200
Spese per pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale	€ 1.500,00
Contributo ANAC per la gara	€ 230,00
Iva 4% sui pasti triennio 2018/2021	€ 7.404,00
Iva 4% sui pasti eventuale proroga tecnica 6 mesi	€ 1.234,00

**Dato atto che** nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa, nonché con le regole dalla finanza pubblica, segnatamente rispetto degli equilibri finali (patto di stabilità);

**Ravvisata** la necessità di provvedere alla prenotazione dell'impegno di spesa, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

**Ravvisata** inoltre la necessità di provvedere ad adottare formale impegno di spesa non per l'importo complessivo della gara ma per le seguenti voci:

- Pasti previsti all'art. 45 del capitolato (rateizzazioni utenti/pagamenti da parte dei servizi sociali; integrazione pasti a carico del Comune; pasti totalmente a carico del comune; pasti totalmente a carico del comune quali insegnanti aventi diritto al pasto gratuito/volontari/ecc..) da corrispondere all'impresa aggiudicataria in virtù del fatto che la gestione dell'incasso dei corrispettivi avverrà in modalità pre-pagato direttamente all'impresa ai sensi dell'art.9 del capitolato;
- Spese generali per appalto con offerta economicamente più vantaggiosa, 0,50% ai sensi dell'art. 9 c.2 della convenzione per la gestione in forma associata della centrale unica di committenza di Casale Monferrato;
- Incentivi per funzioni tecniche in applicazione all'art. 113, c.3 e 5 del D. Lgs. 50/2016, nella misura massima prevista del 2% sull'importo di gara;
- Spese per pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale;
- Contributo ANAC per la gara ai sensi dell'art. 2 c.1 Delibera 1377/2016 per l'importo di € 230,00 per il triennio di affidamento;

**Dato atto che**, nel caso di specie, l'atto è necessario per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente e che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa, nonché con le regole di finanza pubblica, segnatamente rispetto agli equilibri finali;

**Viste:**

La Deliberazione di C.U. n. 02 del 22/05/2018 di approvazione del DUP 2018-2020;

La Deliberazione di C.U. n. 03 del 22/05/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020;

Tutto quanto sopra premesso, richiamati il D.Lgs. 50/2016, il D.P.R. 207/2010 per le parti ad oggi ancora vigenti, nonché le vigenti normative di settore;

## **DETERMINA**

1. **di richiamare** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. **di indire** procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per la scuola dell'infanzia e primaria in San Giorgio Monferrato per la durata di tre anni con decorrenza dal 1° settembre 2018, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata mediante il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016;
3. **di approvare** il progetto relativo al servizio in oggetto composto dai seguenti elaborati progettuali:

- Relazione tecnico-illustrativa - All A)
- Quadro economico - All B)
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale - All C)
- progetto per l'organizzazione di iniziative sull'educazione alimentare e sull'informazione agli utenti - All. D)
- DUVRI - All. E)
- Grammaturre - All. F)
- Menu - All. G)
- Tabelle merceologiche - All. H)

documenti tutti che restano depositati agli atti dell'Unione

5. **di precisare** che la spesa complessiva di progetto per detto servizio, la cui durata è stata fissata in tre anni (comprensivo della eventuale proroga tecnica di mesi sei), ammonta a complessivi € 228.749,500 (IVA inclusa), di cui € 215.950,00 Iva esclusa a base di gara comprensivi di € 910,00 per oneri di sicurezza,

4. **di prenotare** la spesa complessiva di € 16.299,50 presunta, con la seguente imputazione: codice 04.06.1 rif. cap.1900/1992/99 e così articolata:

- Pasti previsti all'art. 45 del capitolato:  
Anno 2018 € 1.000,00 (iva inclusa) intervento;  
Anno 2019 € 1.000,00 (iva inclusa) intervento;  
Anno 2020 € 1.000,00 (iva inclusa) intervento;  
Opzione proroga tecnica per rinnovo € 500,00 (iva inclusa);
- Spese generali 0,50% per attività CUC € 486,300;
- Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113, c.3 e 5 del D. Lgs. 50/2016, € 1.945,20;
- Spese per pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale € 1.500,00;
- Contributo ANAC per la gara € 230,00;
- Iva al 4% € 8.638,00 comprensivo di (€ 7.404,00 (per il triennio) + € 1.234,00 (per eventuale proroga tecnica)

9. **di provvedere** all'impegno definitivo ed alla relativa imputazione con apposito successivo atto, significando che la stessa è finanziata con risorse correnti e che trattasi di spesa ricorrente;

10. **di dare atto** di aver accertato preventivamente che la spesa di che trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole segnatamente rispetto degli equilibri finali (patto di stabilità), ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L.;

11. **di provvedere**, ad aggiudicazione intervenuta, alla presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto, nonché all'impegno ed all'imputazione della conseguente effettiva spesa;

12. **di attestare**, richiamato il prologo, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26 comma 3 L. 488/99 e di cui all'art. 1 D.L. n. 95/12 convertito con modificazioni in L. 135/12;

13. **di trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio Contratti per il seguito di competenza;

14. **di dare atto** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente

IL RESPONSABILE DELLA FUNZIONE SCOLASTICA  
(Arch. Stefania Raso)  
F.to Stefania Raso

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il provvedimento è, pertanto, esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 18/07/2018

IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
(Dott. Armando Orciuoli)  
*F.to Armando Orciuoli*

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, della Legge 03.08.2009, n. 102.

Li, 18/07/2018

IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
(Dott. Armando Orciuoli)  
*F.to Armando Orciuoli*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente sul sito web istituzionale, per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Li,

IL RESPONSABILE DELLA FUNZIONE SCOLASTICA  
(Arch. Stefania Raso)

---