

**UNIONE COLLINARE
TERRE DI VIGNETI E PIETRA DA CANTONI**

SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINAZIONE N. 32

OGGETTO: FORNITURA PRODOTTI NON DEPERIBILI A MEDIA LUNGA CONSERVAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA IN CELLA MONTE. IMPEGNO DI SPESA.

CIG Z6F24FA074

L'anno **2018**, il giorno **19** del mese di **Settembre**, la Responsabile del Servizio adotta la seguente determinazione.

Richiamata la D.G. 09/2018 del 20/06/2018 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Funzione *"Edilizia scolastica, per la parte non attribuita alla competenza delle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici"*;

Considerato che l'Amministrazione ha espresso la volontà di continuare il servizio di mensa scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia in Cella Monte, in economia, con preparazione dei pasti da parte della cuoca, dipendente comunale di ruolo, nell'apposita cucina dell'edificio scolastico sito nel Comune di Cella Monte, per cui occorre provvedere all'approvvigionamento dei generi alimentari necessari per la preparazione dei pasti;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 20 in data 11.09.2018 ad oggetto "FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI PER LA MENSA SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA IN CELLAMONTE. ANNO SCOLASTICO 2018/2019. ATTO DI INDIRIZZO";

1.

- Che il servizio di mensa scolastica per la Scuola dell'Infanzia continuerà ad essere effettuato in economia diretta, per l'anno scolastico 2018/2019, con preparazione dei pasti effettuata dal personale del Comune appartenente all'area dei servizi;
- Che tale preparazione avverrà utilizzando le strutture (cucina, attrezzature) dell'edificio adibito a Scuola dell'Infanzia di Rosignano Monferrato sito nel Comune di Cella Monte;

2. i criteri per l'acquisto dei generi alimentari, ovvero:

- l'ordinazione delle forniture dei generi alimentari occorrenti effettuata dal Responsabile del servizio, secondo le necessità indicate di volta in volta dal personale addetto alla cucina sulla base del menù vistato dall'ASL;
- la scelta della/e ditta/e presso cui richiedere le forniture effettuata secondo le modalità previste dal regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;
- da parte del Responsabile del servizio l'osservanza per le forniture di cui trattasi, in primo luogo, quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, tenendo conto, per quanto possibile, delle seguenti prescrizioni:
- il prezzo offerto comprensivo di Iva e, ove necessario, del trasporto della merce alla scuola dell'Infanzia nella sua sede di Cella Monte;
- le forniture ordinate tenuto conto della qualità e caratteristiche dei prodotti e dei prezzi proposti;
- **la facoltà di effettuare forniture all'ingrosso a condizioni più vantaggiose per il Comune per i prodotti non deperibili a media lunga conservazione;**
- l'attività improntata a criteri di efficienza, qualità ed economicità;

Dato Atto che, l'importo per il servizio su citato risulta inferiore a 40.000,00 euro, pertanto ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 risulta possibile assegnare direttamente la fornitura mediante un affidamento diretto;

Considerato inoltre che per i prodotti non deperibili a media lunga conservazione, quali olio, riso, biscotti, pasta, tonno, latte ecc... è possibile di effettuare forniture all'ingrosso a condizioni più vantaggiose;

Rilevato che i prezzi offerti, riferiti ai prezzi di mercato in corso, risultano congrui e convenienti, comprendendo il trasporto alla sede della Scuola dell'Infanzia nel Comune di Cella Monte;

Dato atto che occorre provvedere ad assumere i necessari impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. 267/2001;

Visto il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i decreti di attribuzioni funzioni;

DETERMINA

1. di affidare la fornitura dei generi alimentari a lunga conservazione occorrenti per la mensa scolastica per la Scuola dell'Infanzia a.s. 2018/2019 alla Ditta "Dimar Cash&Carry" di Roreto di Cherasco (CN) alle seguenti condizioni:
2. di impegnare la spesa necessaria per la fornitura di generi alimentari per l'Anno Scolastico 2018/2019, ammontante in via presunta a € 2.000,00 iva compresa, con imputazione all'intervento codice di Bilancio 04.02.1, cap. 1890/1457/99 sul Bilancio 2018.

IL RESPONSABILE DELLA FUNZIONE SCOLASTICA
(Arch. Stefania Raso)

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il provvedimento è, pertanto, esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 19/09/2018

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

(Dott. Armando Orciuoli)

F.to Armando Orciuoli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, della Legge 03.08.2009, n. 102.

Li, 19/09/2018

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

(Dott. Armando Orciuoli)

F.to Armando Orciuoli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente sul sito web istituzionale, per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Li, 12/12/2018

IL RESPONSABILE DELLA FUNZIONE SCOLASTICA

(Arch. Stefania Raso)
